

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027003554214 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.03.2022 за ГРН 2227000052783



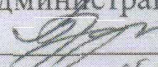
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования
Администрации Колпашевского района


С.В. Браун
Приказ от 25.10.2022 № 45



УСТАВ

Муниципального казённого общеобразовательного
учреждения

«Мараксинская основная общеобразовательная школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Мараксинская основная общеобразовательная школа» (далее - «Учреждение») является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», зарегистрировано в качестве юридического лица на основании постановления Главы Колпашевского района от 15.12.2000 № 1302 и переименовано в соответствии с Постановлением Администрации Колпашевского района от 17.11.2011 № 1211.1011.

1.2.Образовательная организация является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющей полученную прибыль.

1.3.Организационно-правовая форма Образовательной организации: муниципальное казённое учреждение.

1.4.Полное наименование Учреждения: Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Мараксинская основная общеобразовательная школа».

1.5.Сокращенное наименование Учреждения: МКОУ «Мараксинская ООШ».

1.6.Местонахождение Учреждения:

- Юридический адрес Учреждения: 636434, Томская область, Колпашевский район, д.Маракса, ул.Юбилейная, д.22.

- Фактический адрес Учреждения: 636434, Томская область, Колпашевский район, д.Маракса, ул.Юбилейная, д.22; 636434, Томская область, Колпашевский район, д.Маракса, ул.Юбилейная, д.27.

1.7.Учредителем Образовательной организации и собственником ее имущества является муниципальное образование «Колпашевский район».

Функции и полномочия Учредителя Образовательной организации от имени муниципального образования «Колпашевский район», в пределах своей компетенции, исполняет Управление образования Администрации Колпашевского района (далее – Учредитель).

1.8.Настоящий Устав Образовательной организации принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в области образования.

1.9.Образовательная организация осуществляет свою образовательную, правовую и финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом

Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего и основного общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Томской области, нормативными правовыми актами Администрации Томской области, муниципальными правовыми актами, решениями Управления образования Администрации Колпашевского района, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.10. Образовательная организация является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет.

1.11. Образовательная организация в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.12. Образовательная организация выполняет муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ), установленное Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными и иными видами деятельности. Организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.13. Ежегодно Образовательная организация обязана публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ней имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.14. Образовательная организация обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с законодательством.

1.16. Права юридического лица у Образовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, направленной на осуществление образовательной деятельности, возникают с момента государственной регистрации Образовательной организации. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Образовательной организации с момента получения лицензии. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимся в её распоряжении имуществом и денежными средствами, кроме недвижимого и особо ценного движимого имущества.

1.17. Образовательная организация в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации выдает по реализуемым аккредитованным образовательным программам лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования, заверенные круглой печатью Образовательной организации.

1.18. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательной деятельности, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области и настоящим Уставом.

1.19. Образовательная организация несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом;
- реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- качество реализуемых образовательных программ и качество образования своих выпускников;
- соответствие применяемых форм, методов и средств осуществления образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации во время образовательной деятельности.

1.20. В Образовательной организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.21. Образовательная организация имеет право вступать в педагогические, научные и иные объединения (региональные, федеральные и международные), принимать участие в работе конгрессов, конференций, форумов и т.п.

1.22. Медицинское обслуживание детей в Образовательной организации обеспечивает медицинский персонал фельдшерско-акушерского пункта муниципального учреждения здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией Образовательной организации несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно – профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм.

1.23. Организация питания обучающихся возлагается на Образовательную организацию. В Образовательной организации предусмотрены помещения для питания обучающихся, а также для хранения

продуктов питания и приготовления пищи. В Образовательной организации осуществляется сбалансированное питание обучающихся согласно нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, задачами, определёнными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является предоставление гарантированного общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Основной целью деятельности Образовательной организации является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Задачами Образовательной организации являются:

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья, безопасности образовательной деятельности и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования;

- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития обучающихся, а также взаимодействие с родителями (законными представителями) для обеспечения его полноценного развития при реализации основных образовательных программ дошкольного, начального общего и основного общего образования;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Образовательной организации.

2.5. Образовательная организация в соответствии с основной целью осуществляет следующие виды деятельности:

2.5.1. Основные виды деятельности:

- предоставление общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования посредством реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, адаптированных образовательных программ.

2.5.2. Иные виды деятельности:

- организация отдыха детей в каникулярное время;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.5.3. Организация не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

3.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.2. Образовательная организация реализует следующие образовательные программы:

- образовательные программы начального общего образования;
- образовательные программы основного общего образования;
- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

3.3. Образовательная деятельность Образовательной организации регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами, утверждаемыми приказом Образовательной организации.

3.4. Основной формой обучения в Образовательной организации является очная форма обучения. С учётом потребностей и возможностей личности основные общеобразовательные программы в Образовательной организации могут осваиваться в Образовательной организации и вне Образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования). При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Учредителя. Обучение в форме семейного образования или самообразования осуществляется на условиях договора между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.5. В Образовательной организации образовательная деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

3.6. Образовательная организация имеет право разрабатывать собственные экспериментальные программы, которые рассматриваются на

заседаниях педагогического совета и утверждаются Образовательной организацией.

3.7. В Образовательной организации может осуществляться обучение по индивидуальному учебным планом.

3.8. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

3.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.10. Образовательная деятельность в Образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.11. Величина образовательной нагрузки, реализуемая через урочную и внеурочную деятельность, определяется Учреждением в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями.

3.12. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение образования в Образовательной организации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

3.13. Организация образовательной деятельности в Образовательной организации регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми Образовательной организацией самостоятельно и утверждаемыми приказом Образовательной организации.

3.14. Правила приема граждан в Образовательную организацию регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.15. При приеме гражданина в Образовательную организацию, последняя обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

3.16. Деятельность Образовательной организации основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

4.УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ.

4.1.Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2.Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации, прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и назначаемый на должность в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

4.2.1.Директор Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1)без доверенности действует от имени Образовательной организации, в том числе представляет её интересы и совершает сделки от её имени;

2)издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Образовательной организации;

3)утверждает структуру и штатное расписание Образовательной организации, графики работы и расписание занятий;

4)принимает на работу в Образовательную организацию, осуществляет перевод и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством, распределяет обязанности между работниками Образовательной организации, утверждает должностные инструкции;

5)обеспечивает права участников образовательных отношений;

6)осуществляет иные функции, предусмотренные для руководителя Образовательной организации законодательством Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации, трудовым договором, должностной инструкцией Директора.

4.2.2.Директор Образовательной организации назначается Учредителем.

Директор Образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации, а также за реализацию программы развития Образовательной организации.

Права и обязанности директора Образовательной организации, его компетенция в области управления Образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании, уставом Образовательной организации, трудовым договором и должностной инструкцией.

4.3.В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления: общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Управляющий Совет.

Структура, компетенция органов управления Образовательной организации, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов регламентируются локальными актами Образовательной организации.

5. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

5.1. Собственником имущества Образовательной организации является муниципальное образование «Колпашевский район».

5.2. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, находящимся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Образовательной организацией за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.3. Закрепление за Образовательной организацией имущества на праве оперативного управления осуществляется в соответствии с порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Колпашевского района, утверждаемым нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Колпашевского района. Земельные участки, закрепленные за Образовательной организацией, находятся в её постоянном (бессрочном) пользовании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательная организация владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации. Образовательная организация несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Образовательной организацией.

Образовательная организация обязана:

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ней имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Образовательной организацией имущества. При этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения закрепленного имущества.

5.5. Запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательной организацией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательной организации Учредителем.

5.6. Образовательная организация без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Образовательной организацией за счет

средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также другим имуществом, находящимся в Образовательной организации на праве оперативного управления. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Образовательной организацией своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.7. Образовательная организация несет ответственность за соблюдение требований норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Деятельность Образовательной организации финансируется согласно законодательства РФ.

5.9. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное Образовательной организации собственником (уполномоченным им органом);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования.

5.10. Образовательная организация может вести приносящую доход деятельность и доходы от этой деятельности зачислять в местный бюджет.

5.11. Образовательная организация может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные основными общеобразовательными программами: тестирование, использование фондов аудио-видео баз данных.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

5.12. Образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс. Образовательная организация осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в соответствии с законодательством.

5.13. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Образовательной организацией, используются ей в соответствии с её Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.14. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляется в пределах, закрепленных за Образовательной организацией бюджетных средств.

Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в её распоряжении денежными средствами.

5.15. Образовательная организация осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

5.16. Бухгалтерская отчетность составляется и предоставляется в сроки, установленные Министерством финансов РФ, главным распорядителем средств бюджета и органом, организующим исполнение бюджета.

5.17. Формы статистической отчетности Образовательной организации, адреса, и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

5.18. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины (ведомственного финансового контроля) Образовательной организации осуществляется Учредителем.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Право на занятие педагогической деятельностью.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности не допускаются лица, имеющие ограничения, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) педагогического работника при возникновении обстоятельств, указанных в статьях 76, 331.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Весь персонал Образовательной организации принимается на работу на основании личного заявления в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.3. Право на занятие должностей инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных работников имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартом.

6.4. Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локально-нормативными актами Образовательной организации.

6.5. Права и социальные гарантии, предусмотренные для педагогических

работников пунктами 3 и 5 части 5 статьи 47 Федерального закон от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляются заместителям руководителей Образовательной организаций, руководителям структурных подразделений Образовательной организации и их заместителям.

6.6. Заместители руководителя Образовательной организации, руководители структурных подразделений Образовательных организаций и их заместители, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах имеют право на предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных для педагогических работников Федеральном законом «Об образовании в Российской Федерации». Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки, устанавливаются законодательством Томской области.

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ.

7.1. Образовательная организация разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания отчисления в порядке перевода, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Образовательной организации, являются: приказ; решение; инструкция; расписание; график; правила; план; распоряжение; договор; положение; порядок.

7.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор Образовательной организации.

Локальные нормативные акты утверждаются Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

7.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

7.8. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Образовательной организации, не должны противоречить законодательству и настоящему Уставу.

7.9. Делопроизводство в Образовательной организации регламентирует процессы приема, учета, регистрации, контроля исполнения документов.

7.10. Правила и порядок организации работы с документами установлены в Инструкции по делопроизводству Образовательной организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

8.1. Устав Образовательной организации является основным организационно – правовым и единственным учредительным документом. Устав утверждается Учредителем.

8.2. Изменения в Устав Образовательной организации вносятся в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

8.3. Изменения, внесенные в Устав, или Устав в новой редакции, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации (слияние, разделение, присоединение, выделение, преобразование) осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. При реорганизации Образовательной организации документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе и документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.

9.3. Образовательная организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. При ликвидации Образовательной организации ее имущество передается собственнику имущества в соответствии с установленным на муниципальном уровне порядком.

9.5. Требования кредиторов ликвидируемой Образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законом может быть обращено взыскание.

9.6. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

Межрайонная Инспекция
Федеральной налоговой
службы № 7
по Томской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись.

№ 15 03 2022

ОГРН 1027003557244

ИРН 22700052783

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

СТ ГОСНАЛОГ

ИНСПЕКТОР

КОМАНОВА Т.В.

